

## **ACTA N° 36 CONCEJO MUNICIPAL**

**SESION ORDINARIA.** En Pichilemu, a 12 días del mes de diciembre de 2008, siendo las 14:05 hrs., se da inicio a la sesión del Concejo Municipal, presidida por el Concejal Sr. Roberto Córdova Carreño y la asistencia de los Concejales Sres. Pedro A. Polanco Contreras; Andrea Aranda Escudero; Viviana Parraguez Ulloa; Juan Cornejo Vargas y Marta Urzúa Púa.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe, el titular de la Secretaría Municipal Sr. Jaime A. García Ramírez.

### **TEMARIO**

- 1.- Lectura de acta anterior.
- 2.- Lectura de correspondencia.
- 3.- Varios.
- 4.- Informe término relación laboral Sra. Marta Urzúa Púa.
- 5.- Declaración de Patrimonio Concejales (Ley N° 19.653).
- 6.- Comisiones de trabajo.
- 7.- Solicitud Patente de Alcohol.

#### **1.- LECTURA DE ACTA ANTERIOR**

Se da lectura al acta N° 35 de la sesión ordinaria celebrada el día 05 de diciembre de 2008, siendo aprobada por unanimidad sin observaciones.

#### **2.- LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

- a) Solicitud de la Unión Comunal de JJ.VV. urbanas, por subvención para el año 2009, por un monto de M\$ 2.000.- para distintas actividades programadas en el año.  
El Concejo opina que se vea cuando se trabaje en el proyecto Presupuesto Municipal año 2009.
- b) Memorándum N° 155/08 de la D.A.F., sobre solicitud de la Feria Artesanal Pequeño Bosque.  
Participa la Jefa de Finanzas Sra. Fanny Rebolledo Lizana, quien pide al Concejal Sr. Córdova le ayude a explicar el tema por conocerlo desde su inicio, desde la idea de proyecto para la instalación de la Feria Artesanal cuando era liderada por el Sindicato El Copao.  
  
⇒ **Concejal Sr. Córdova**, explica al Concejo el tema desde sus inicios hasta la fecha, respecto a la situación que vive la Feria Artesanal donde el día de hoy no hay Sindicato y la historia se repite año tras año por sí se les otorga o no el permiso para que

funcionen en verano o bien se les instaure un tipo de patente semestral o anual que siempre han pedido. Por otra parte, el grupo de gente del Sindicato nunca cumplió con el compromiso que se hizo en una oportunidad anterior de trasladar la Feria Artesanal a otro lugar por los continuos reclamos de los vecinos del sector. Entre otros lugares para el traslado estaba el Bosque Municipal y nunca se concretó, motivo por el cual aún permanecen en el mismo lugar.

Respecto al tema, propone al Concejo que se les autorice a los que tenían permiso la temporada pasada o bien se les autorice a todos como última vez hasta el mes de marzo 2009 y que solucionen el problema del traslado.

- ⇒ **Concejal Sr. Cornejo (Juan)**, señala que la culpa es de los dueños de los quioscos que los arriendan en temporada de verano.
- ⇒ **Concejala Srta. Parraguez**, opina que está de acuerdo con otorgar el permiso por este año.

Finalmente, el Concejo arriba al acuerdo de ver de nuevo el tema el día 19.12.08 contando con un informe de la oficina de inspección y de obras, sobre la situación de cada propietario de quiosco de la Feria Artesanal, actualizado y luego con esta información el Concejo se pronuncia.

**El Concejo** acuerda en forma unánime que a contar del mes de marzo de 2009 se fijará la sesión ordinaria del mes que corresponderá a la audiencia pública para atender las demandas de la comunidad organizada, de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de Funcionamiento Interno del Concejo. También que durante los meses de temporada de verano, el Concejo estará a disposición de recibir a los vecinos y que éstos planteen sus inquietudes para que sean resueltas por los Concejales si corresponde.

Participan vecinos de grupos organizados.

Respecto al tema de la Feria Artesanal Pequeño Bosque, el presidente les informa a los vecinos interesados que el Concejo acordó esperar informe de la D.A.F. (oficina de inspección) y después de tener los antecedentes del tema en sesión del día 19.12.08 se resolverá lo solicitado.

Sobre el tema de la Fiesta de Fin de Año, que estaría a cargo de la Cámara de Comercio se acuerda por parte del Concejo que el tema de los fuegos artificiales los va a liderar la Municipalidad con la colaboración de la Cámara que aportaría alrededor de M\$ 1.000.- para el pago del espectáculo pirotécnico que se realizaría la noche el 31 de diciembre.

**Dn. José Donoso** señala que con la proveedora anterior de los fuegos artificiales no se va a poder hacer negocio este año por los problemas relacionados con el pago de éstos y que hay otro proveedor, pero el precio que cobra sería el doble al del año pasado, es decir, más de \$ 6.000.000.- Por otra parte, agrega que la Cámara de Comercio tiene reunida a la fecha, cerca de M\$ 1.000.- para aportar para la compra de los fuegos de artificio.

- ⇒ **Concejal Sr. Córdova**, propone que la Municipalidad en este caso del nuevo precio haga un pago diferenciado con el proveedor y que se considere este porcentaje de gasto en el ajuste presupuestario pendiente.
- ⇒ **Concejala Sra. Andrea**, señala que como no se pagó a tiempo a la proveedora, le molesta la situación de ver como se está haciendo campaña para pagar los fuegos artificiales. Propone que se consulte a otras municipalidades, con experiencia sobre la materia, por el tema de la seguridad que se debe tener en el desarrollo del espectáculo.
- ⇒ **Jefa D.A.F.**, señala que para el próximo año al igual que en años anteriores, pasamos con deuda por compromisos adquiridos anteriores. Se agrega a esto el saldo inicial de caja que se debe dejar y que el último aporte de Fondo Común Municipal que llega todos los fines de año sea más de lo esperado se podría ver la forma de agregar recursos al de la Cámara de Comercio y con esto poder dar un pie para la compra de los fuegos artificiales antes que termine el año 2008, en todo caso habría que ver también el tema de la licitación por Chilecompras.
- ⇒ **Director de la Unidad de Control**, señala que se podría ver como una compra directa por tratarse de un producto que no está en forma masiva en el comercio.
- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, señala que le preocupa el compromiso por el saldo que habría que entregar, sugiere que se converse el tema con el proveedor para que sepa la forma de pago.

**ACUERDO.** La Cámara de Comercio aportará con M\$ 1.000.- aproximadamente y la Municipalidad concurrirá con M\$ 1.500.- para cancelar una especie de pie y el saldo se pagaría en forma parcializada durante el año 2009.

- ⇒ **Dn. José Donoso**, solicita que se les facilite el Parque A. Ross, para hacer la Fiesta de Fin de Año.  
Sobre lo solicitado, el Concejo acuerda otorgar la autorización para el día 31 de diciembre hasta el 01 de enero de 2009, con venta de bebidas alcohólicas la noche del 31 y los otros días siguientes hasta el domingo 04 de enero de 2009, sólo con venta de artesanía en los stands.
- ⇒ Participa el personal asistente de la educación, quienes vienen a consultar al Concejo sobre una respuesta a lo conversado en la sesión pasada del 05 de diciembre donde entre otros temas se conversó sobre los bienios y feriado legal del personal.

- ⇒ **Concejal Sr. Córdova**, señala que se va a pedir que se reactive la comisión formada en su oportunidad para ver el tema de los bienios y que luego se informe al Concejo.

### 3.- VARIOS

- ⇒ **Concejala Srta. Viviana**, solicita ver el tema para contar con una secretaria que atienda el funcionamiento de la oficina de los Concejales.

Sobre el mismo tema anterior, consulta como se va a disponer la distribución de los días de uso de la oficina que le va a corresponder a cada Concejal.

Sugiere por otra parte, que se estructure bien la tabla del Concejo con el fin de saber en que momento se va a escuchar las propuestas o solicitudes de los vecinos.

- ⇒ **Concejal Sr. Cornejo Juan**, concuerda con lo solicitado por la Concejala Srta. Viviana en el sentido de disponer por parte de la Municipalidad de una secretaria para la oficina de los Concejales y también lo del uso de la oficina por cada Concejal, distribuir que día le va a corresponder a cada uno.

Consulta que pasa con los regalos de navidad para los niños de los sectores.

- ⇒ **Dn. Gustavo**, señala que estamos en la etapa del proceso de inscripción de niños para la entrega de los juguetes. Después se va a ir a cotizar precios para saber cuánto se va a licitar por el portal, luego viene la adjudicación, mínimo se demora tres días el trámites.

- ⇒ **Concejal Sr. Córdova**, señala que por el tiempo que queda para navidad, sugiere estimar de acuerdo a lo del año pasado y ver fundamentos para poder hacer la compra en forma directa.

- ⇒ **Concejala Sra. Andrea**, propone formar una comisión que se encargue del tema de los regalos de navidad para los niños y que dos Concejales pudieran ir a los sectores para entregar los juguetes a nombre de la Municipalidad.

- ⇒ **Concejal Sr. Cornejo Juan**, se refiere a una situación que no le pareció correcta, señala al respecto que un día llegó a la Municipalidad como a las 14:15 hrs. y que se encontró con personal afuera del municipio y que había público adentro esperando que los atendieran.

El Concejo acuerda en forma unánime que se le informe al Jefe de Personal para que arbitre las medidas necesarias para que esta situación no se vuelva a repetir.

- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, consulta que pasó con una modificación presupuestaria para cancelar los servicios de aseo domiciliario.
- ⇒ **Dn. Gustavo**, en su calidad de Alcalde Subrogante le responde que esto se debe a un acuerdo que tomó el Concejo anterior, ya que sacaron recursos de la cuenta de aseo domiciliario más de M\$ 11.000.- para cubrir necesidades del momento, de otras partidas del presupuesto, con el compromiso que en su oportunidad estos recursos de devolverían.
- ⇒ **Concejal Sr. Córdova**, quien preside la sesión, señala que él confió en la buena fe de los funcionarios y ocurre lo que ahora está pasando y que esto pasa ahora por esperar que lleguen recursos frescos para poder cubrir lo que se modificó en su oportunidad.
- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, consulta sobre el depósito para el pago a los beneficiarios de la Beca Cardenal Caro.
- ⇒ **Dn. Gustavo**, le responde que si bien es cierto que los recursos están presupuestados, no es posible otorgarlos por falta de disponibilidad de caja, por otro lado, si el Alcalde tiene recursos podría otorgarla o no.
- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, se refiere a que es por los que llegaron atrasados para la entrega de los antecedentes de renovación de la beca, porque se les cortó el beneficio.
- ⇒ **Dn. Gustavo**, le responde que a los que llegaron atrasados no se les puede renovar por reglamento de la beca.
- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, consulta por el retiro de la maleza de sectores urbanos.
- ⇒ **Dn. Gustavo**, señala que el concesionario del servicio de aseo domiciliario tiene la obligación de retirar la maleza por contrato. Por otra parte, sugiere que el Concejo invite al DOM para tratar en una sesión el tema de la supervisión del aseo de las calles y el retiro de la basura domiciliaria.
- El Concejo** acuerda invitar al Director de Obras para la sesión del viernes 19 de diciembre de 2008 y que entregue en lo posible antes de la sesión una copia de los contratos de los concesionarios para cada Concejal (a).
- ⇒ **Concejal Sr. Polanco**, solicita ver la forma de proceder al retiro de vehículo abandonado en la vía pública, en calle San Antonio.

⇒ **Concejala Sra. Andrea Aranda**, solicita reunirse como Concejo con los funcionarios municipales para darles el saludo correspondiente y pedirle, la colaboración para el trabajo que vamos a emprender juntos. Solicita además, que se informe de los Estatutos de la futura Corporación Cultural Municipal con el fin de conocer en que pié está el trámite.

Se da lectura a carta petición de la Concejala Sra. Andrea Aranda E., la que queda para ser respondida por el Alcalde en su oportunidad.

#### 4.- **INFORME TERMINO RELACIÓN LABORAL SRA. MARTA URZUA PUA**

Participa el Jefe D.A.E.M. Dn. Hipólito Solano R., quien explica al Concejo que en su oportunidad Dn. Hernán Garrido Salas en su calidad de Alcalde Suplente, le pidió un informe para usarlo en el trámite del despido de Dña. Marta Urzúa Púa. Da lectura al Memorándum N° 831/08 que le mandó al Alcalde Suplente Sr. Garrido, relacionado con los argumentos para el despido de Dña. Marta Urzúa Púa al cargo de asistente de la educación que tenía. Considera por otra parte que la ley es injusta con los asistentes de la educación, por cuanto, sólo considera compatible los cargos de profesionales de la educación para el ejercicio del cargo del Concejal, en cambio los asistentes de la educación tienen que renunciar al cargo para poder ser Concejal. Finalmente señala que el Alcalde tenía la responsabilidad de hacer o cumplir con el trámite.

**Concejal Sr. Polanco**, señala que siempre uno se entera por fuera de lo que ocurre en la municipalidad y por qué no se habló antes del tema, sabiendo que el tema era todo legal.

**Concejala Srta. Viviana**, cree que con éste tipo de malas prácticas se abusó de la ley.

Pide que se deje de buscar los resquicios legales para permitir este tipo de cosas, Agrega que el tema se puso en tabla con la idea de aclarar las cosas, que se diera una explicación jurídica del tema y que ahora empecemos un trabajo desde cero y en buena forma y que no seamos amigos de estas malas prácticas. Entiende el punto de vista de Dña. Marta Urzúa.

**Concejala Sra. Marta Urzúa**, señala por su parte que fue responsabilidad de ella no haberse enterado antes sobre la materia y que sólo supo de esto poco tiempo antes. Estima que es injusto que por sus 27 años de servicio se le descontó para su jubilación y que después tenga que perderlo todo.

## **5.- DECLARACION DE PATRIMONIO**

Secretario informa a los Sres. Concejales (as) que de acuerdo a la Ley N° 19.653 de probidad, las autoridades edilicias deben declarar su patrimonio dentro de los 30 días siguientes a la asunción del cargo, para lo cual le entrega a cada Concejal (a) un ejemplar del formulario correspondiente para ser llenado y luego entregado a la D.A.F. (oficina de personal) donde quedará una copia archivada de la declaración y otra deberá ser remitida por el encargado de personal a la Contraloría Regional para su correspondiente registro.

## **6.- COMISIONES DE TRABAJO**

Secretario explica a los Sres. Concejales las reglas del trabajo de comisiones y que se encuentran detalladas en el Reglamento de Funcionamiento Interno del Concejo.

Luego de un intercambio de opiniones entre los Concejales (as) se arriba al acuerdo de conformar las siguientes comisiones:

### **COMISIONES:**

a) **Salud** : - Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero.

b) **Deportes** : - Concejala Srta. Viviana Parraguez Ulloa.  
- Concejal Sr. Aldo Polanco Contreras.

c) **Infraestructura y Proyectos:**  
- Concejal Sr. Roberto Córdova Carreño.

d) **Organizaciones Comunitarias y Social:**

- Concejala Sra. Marta Urzúa Púa.
- Concejal Sr. Juan Cornejo Vargas.

e) **Turismo y Medio Ambiente:**

- Concejala Srta. Viviana Parraguez Ulloa.

f) **Educación y Cultura :**

- Concejala Sra. Marta Urzúa Púa.
- Concejala Sra. Andrea Aranda Escudero.

## **7.- SOLICITUD DE PATENTE DE ALCOHOL**

El Encargado de la Oficina de Rentas presenta al Concejo la solicitud de la S.A. Posada Punta de Lobos, con domicilio en sector antes del cruce a Punta de Lobos. La Patente requerida es para Hotel Clase "B".

El Concejo, luego de confirmar con el Encargado que cumple con los requisitos, aprueba la solicitud de la patente por unanimidad.

Sin otro tema que tratar se termina la sesión, siendo las 16:43 horas..

JGR/jpp.-



*JGR.*  
**JAME A. GARCIA RAMIREZ**  
Secretario Municipal